

Cómo presentar tu proyecto en una sola página y captar la atención de financiadores

Introducción

A la hora de buscar apoyo, el tiempo y la claridad son esenciales.

Un **Pitch** o **One-Pager** es una herramienta que resume lo más importante de tu proyecto en una sola página, combinando **información precisa, diseño atractivo y un relato convincente**.

Su objetivo es despertar interés, abrir puertas y generar oportunidades de financiamiento o alianzas estratégicas.

Esta guía te mostrará cómo estructurarlo de manera efectiva.

1. Qué es un One-Pager

Es un **resumen ejecutivo visual** de tu proyecto o iniciativa.

Debe responder, en poco tiempo, a las preguntas que cualquier potencial aliado se haría:

- ¿Quiénes son?
- ¿Qué hacen y por qué?
- ¿Qué buscan lograr?
- ¿Qué impacto generan?
- ¿Qué necesitan para hacerlo posible?

Un buen One-Pager inspira confianza y motiva a querer saber más.

2. Estructura básica del Pitch / One-Pager

Sección	Contenido clave
Encabezado institucional	Nombre del proyecto, logo, contacto, breve lema o frase inspiradora.
El problema o necesidad	Contexto y motivo que justifica el proyecto (breve y con datos).
La solución / propuesta	Qué se va a hacer, cómo y con qué enfoque diferencial.
Beneficiarios	A quiénes impactará el proyecto y de qué manera.
Resultados esperados / impacto	Cambios concretos que se buscan generar.
Equipo y alianzas	Quiénes lideran y con quiénes trabajan.
Presupuesto resumido	Monto total, principales rubros y porcentaje financiado / solicitado.
Contacto y redes	Persona o medio de contacto directo, redes sociales, sitio web.

Tip: mantené una extensión máxima de una hoja A4 o una pantalla completa.
Si necesitás más información, generá un documento complementario (“Anexo técnico”).

3. Cómo redactar un pitch eficaz

- **Usá lenguaje claro y positivo.** Evitá tecnicismos o siglas.

- **Empezá con una historia breve o un dato potente** que muestre el problema.
- **Destacá el impacto y la sostenibilidad.** Mostrá resultados o proyecciones.
- **Mostrá tu diferencial.** ¿Qué te hace único respecto a otras organizaciones?
- **Incluí un llamado a la acción.** Por ejemplo: “Buscamos aliados para ampliar la cobertura del programa.”

Ejemplo:

“Desde 2020 acompañamos a más de 300 familias rurales en la mejora de su producción de alimentos.

Con tu apoyo, queremos llegar a 200 familias más y fortalecer su autonomía alimentaria.”

4. Diseño y presentación

El aspecto visual es parte del mensaje.

Un diseño ordenado y coherente con tu identidad institucional transmite profesionalismo y seriedad.

Consejos de diseño:

- Usá los colores y tipografía institucionales.
- Resaltá las cifras y logros con íconos o gráficos simples.
- Incorporá imágenes reales de la comunidad o actividades.
- Dejá márgenes amplios y espacios en blanco para facilitar la lectura.
- Guardalo en formato **PDF** (ligero, compatible, sin pérdida de formato).

5. Variantes del formato

- **One-Pager tradicional:** versión PDF o impresa de una hoja.
- **Pitch visual:** diapositiva o video corto (1-2 minutos) con los mismos puntos.
- **Versión digital interactiva:** en Notion, Canva o sitio web institucional con botones, enlaces y videos integrados.

Sugerencia: creá una versión editable en Canva o Google Docs para actualizarla fácilmente con nuevos datos o logros.

6. Cierre

El **One-Pager** es tu carta de presentación ante el mundo:
una síntesis profesional de quiénes son, qué hacen y por qué su trabajo merece apoyo.
Combina estrategia, claridad y emoción — los tres ingredientes que convierten una propuesta en una alianza.

Usá esta guía para crear o actualizar el resumen ejecutivo de tu proyecto y abrir nuevas oportunidades de colaboración.

** Material generado con ChatGPT, ajustado por el equipo de comunicación de Red Encuentro (2025)